**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета протокол от 31 августа 2021 года № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора

МОУ Письменерская ООШ

от 31 августа 2021 года № 77-од

Положение о внутренней системе оценки качества образования в структурном подразделении

**МОУ Письменерская ООШ детском саду «Рябинка»**

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки каче- ства образования в дошкольном учреждении ее организационную и функцио- нальную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в структурном подразделении МОУ Письменерская ООШ детский сад «Рябинка» (далее -ДОО).
	2. Настоящее Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с:
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении феде- рального государственного образовательного стандарта дошкольного образова- ния»;
* постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществле- нии мониторинга системы образования»;
* приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении По- рядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении пока- зателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследо- ванию»;
* приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении по- казателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осу- ществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным програм- мам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеоб- разовательным программам»;
	1. Под внутренней системой оценки качества образования (далее – ВСОКО) по- нимается деятельность по информационному обеспечению управления образова- тельной организацией, основанном на систематическом анализе качества осу- ществления образовательной деятельности в ДОО, его ресурсного обеспечения и результатов.
	2. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблю- дение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.
	3. В настоящем Положении используются следующие термины:

**Качество образования** – комплексная характеристика образования, выражаю- щая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного об- разования.

**Качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обес- печению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного про- цесса.

**Оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

**Внутренняя система оценки качества образования** – целостная система диа- гностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО. Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объ- екта.

**Мониторинг в системе образования** – комплексное аналитическое отслежива- ние процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных ак- тах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

**Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным про- граммам.

* 1. В качестве источников данных для оценки качества образования использу- ются:
		+ анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
		+ педагогический мониторинг;
		+ психолого-педагогическая диагностика;
		+ социологическое анкетирование (участников образовательных отноше- ний);
		+ аналитические отчеты педагогов ДОО (об итогах реализации ООП ДО, созданных условиях для качественной реализации ООП ДО);
		+ наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприя- тий, организуемых педагогами ДОО.
	2. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДОО, утверждаются приказом дирек- тора школы.
	3. Настоящее положение действует до принятия нового.
1. Основные цели, задачи, принципы ВСОКО
	1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.
	2. Задачи ВСОКО:
		* формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;
		* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих ре- шений, направленных на повышение качества дошкольного образова- ния;
		* устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве об- разования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответ- ствующего качества образования.
	3. Назначение ВСОКО – обеспечение ДОО информацией:
		* о качестве образовательной деятельности по реализации ООП ДО в ДОО;
		* качестве условий в ДОО, обеспечивающих реализацию ООП ДО;
		* качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДО.
	4. Основными принципами ВСОКО в ДОО являются:
		* принцип объективности, достоверности, полноты и системности инфор- мации о качестве образования;
		* принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образова- ния;
		* принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
		* принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
		* принцип инструментальности и технологичности используемых показа- телей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик из- мерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потреби- телей к их восприятию);
		* принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
		* принцип соблюдения морально-этических норм при проведении проце- дур оценки качества образования в ДОО.
2. Организационная и функциональная структура ВСОКО
	1. Организационная структура ДОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МОУ, педагогический совет, рабочую группу по сбору, об- работке полученной информации в ДОО.
	2. Администрация МОУ:
		* формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирова- ние ВСОКО в ДОО, утверждает их приказом директора школы и контро- лирует их исполнение;
		* обеспечивает в соответствие с ООП ДО ДОО проведение мониторинго- вых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
		* организует сбор, обработку, хранение и представление информации о со- стоянии качества образования на уровне ДОО;
		* формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
		* принимает управленческие решения по повышению качества образова- ния на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реа- лизации ВСОКО.
	3. Педагогический совет МОУ:
		* заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
		* принимает решения по повышению качества образования на основе ана- лиза результатов, полученных в процессе оценки качества.
	4. Рабочая группа ДОО:
		* осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии ка- чества образования в ДОО;
		* участвует в разработке системы измерений показателей, характеризую- щих состояние и динамику качества образования в ДОО.
3. Реализация ВСОКО
	1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблю- дение обязательных требований действующего законодательства РФ в части до- школьного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).
	2. Предметом ВСОКО являются:
		* качество условий реализации ООП ДО ДОО;
		* качество организации образовательной деятельности в ДОО;
		* качество результатов реализации ООП ДО ДОО.
		1. Система оценки качества условий реализации ООП ДО ДОО включает в себя:
			1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде: соответ- ствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ООП ДО, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.
			2. Требования к материально-техническим условиям:
				* наличие условий в ДОО для детей с ОВЗ;
				* оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудо- ванием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;
				* учебно-методические условия (в том числе библиотечно-информацион- ное обеспечение образовательного процесса).
			3. Требования к кадровым условиям: укомплектованность ДОО педагогиче- скими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОО, квалификацион- ными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню ква- лификации.
			4. Требования к психолого-педагогическим условиям:
				* наличие условий в ДОО для осуществления медицинского сопровожде- ния воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
				* наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);
				* наличие организационно-методического сопровождения процесса реали- зации ООП ДО;
				* оценка эффективности здоровьесберегающей деятельности в ДОО (ре- зультативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития детей: программы, технологии).
			5. Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализа- ции ООП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.
		2. Система оценки качества образовательной деятельности в ДОО Содержа- ние процедуры оценки системы качества организации образовательной деятель- ности включает в себя оценку:
* рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ООП ДО);
* качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобра- зительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художе- ственной литературы) и в ходе режимных моментов;
* качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;
* качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и соци- альными партнерами.
	+ 1. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в ДОО. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ОП ДО включает в себя оценку:
* динамики индивидуального развития детей при освоении ООП ДО;
* динамики показателей здоровья детей;
* динамики уровня адаптации детей к условиям ДОО;
* уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их обра- зовательных достижений);
* уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности;
* уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) каче- ством образования в ДОО.
	1. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образо- вания в ДОО составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направле- ния, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является состав- ной частью планирования деятельности ДОО на учебный год.
	2. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:
		+ сбор информации на основе используемых методик;
		+ анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
		+ рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОО;
		+ выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
		+ формулирование основных стратегических направлений развития обра- зовательного процесса на основе анализа полученных данных.
	3. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирую- щую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указа- нием сроков исполнения и ответственных исполнителей.
	4. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составле- ния ежегодного отчета ДОО о результатах самообследования деятельности.
1. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осу- ществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потре- бителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ДОО.

1. Ответственность
	1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответ- ственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.
	2. Директор школы ДОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОО.
2. Делопроизводство
	1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диа- граммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.
	2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО переда- ется в архив ДОО.

Приложение 1

План функционирования внутренней̆ системы оценки качества образования на учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Составляющие внутренней системы оценки качества об- разования | Содержание и объект контроля | Сроки, периодичность | Форма контроля | Ответственные |
| **1.Качество условий реализации ООП ДО ДОО** |
| 1.1. | Требования к РППС | Соответствие компонентов предметно-пространственной̆ среды реализуемой ООП ДО, возрастным возможностям вос-питанников, требованиям ФГОС ДО | 1 раз в год | Мониторинговые исследования | директор школы воспитатель |
| 1.2. | Материально-технические условия | Наличие условий в ДОО для де- тей̆ с ОВЗ; оснащенность груп- повых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требо- ваниям пожарной̆ безопасности; учебно-методические условия (в том числе библиотечно-инфор- мационное обеспечение образо-вательного процесса) | 1 раз в год | Мониторинговые исследования | директор школы воспитатель |
| 1.3. | Кадровое обеспечение | Укомплектованность ДОО педа- гогическими кадрами в соответ- ствии со штатным расписанием ДОО, квалификационными тре- бованиями к занимаемой̆ долж-ности, уровню образования и уровню квалификации | 1 раз в год | Аналитический отчет | директор школы воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.4. | Психолого-педагогические условия | Наличие условий в ДОО для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья; наличие консульта- тивной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспита- ния и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации); нали- чие организационно-методиче- ского сопровождения процесса реализации ОП ДО; оценка эф- фективности здоровьесберегаю- щей деятельности в ДОО (ре- зультативность реализации спе- цифических мероприятий, направленных на обеспечениефизического развития детей: программы, технологии). | 1 раз в год | Мониторинговые исследования | воспитатель |
| 1.5. | Требования к финансовым условиям | Финансовое обеспечение реали- зации ОП ДО исходя из стоимо- сти услуг на основе муници- пального задания. | 1 раз в квартал | Отчет | директор школы |
| **2. Качество образовательной деятельности в ДОО** |
| 2.1 | Организация образователь- ной деятельности | Рациональность формирования рабочих программ (выбора ме- тодов и технологий в соответ- ствии с содержанием ОП ДО); качество осуществления педаго-гами образовательной деятель- ности в процессе организации | 1 раз в год | Мониторинговые исследования Аналитический отчет | воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | различных видов детской дея- тельности и в ходе режимных моментов; качество организа- ции педагогами самостоятель- ной деятельности детей; каче- ство построения сотрудничества с семьями воспитанников и со- циальными партнерами. |  |  |  |
| **3. Качество результатов образовательной деятельности в ДОО** |
| 3.1. | Результаты освоения ООП ДО | Динамика индивидуального раз- вития детей при освоении ООП ДО;Динамика показателей здоровья детей;Динамика уровня адаптации де- тей к условиям ДОО;Уровень развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достиже- ний);Уровень формирования у стар- ших дошкольников предпосы- лок к учебной деятельности; Уровень удовлетворенности ро- дителей (законных представите- лей) качеством образования в ДОО. | 2 раза в год2 раза в год 1 раз в год 2 раза в год2 раза в год 2 раза в год | Мониторинговые исследования Аналитический отчет | директор школы воспитатель |